



להנפקה חובה להגיע עם כל הפרטים הבאים : (לא תתאפשר הנפקת תעודה / חידוש תעודה ללא כל הפרטים)

1. תעודת זהות אחרונה שהונפקה והספח שבו רואים את הכתובת (הנתונים נבדקים מול נתוני משרד הפנים) – יש להגיע עם ת.ז. מקורית ועדכנית.

2. נוסף ל-ת.ז., רישיון נהיגה ישראלי (הכולל תמונה) בתוקף או דרכון ישראלי (הכולל תמונה) בתוקף – יש להגיע עם תעודה מקורית בלבד.

*במידה ולא קיים רישיון נהיגה / דרכון בתוקף נא לפנות לנציג הטלפוני

3. צילום של רישיון הנהיגה/דרכון + תעודת זהות כולל הכתובת שמופיעה בספח.

4. תעודת התאגדות של התאגיד או תעודת שינוי שם ממשרד המשפטים (רשם החברות/השותפויות/העמותות) – ניתן להגיע עם צילום ולא עם התעודה המקורית

5. אישור עו"ד (טופס מס' 2) ממולא וחתום בחתימה של עו"ד (חתימה + חותמת) (נוסח מצורף) – ניתן להגיע עם צילום/תדפיס פקס ולא עם המסמך במקור.

במקום אישור עו"ד (טופס מס' 2): אישור התאגיד להנפקה למורשה (טופס מס' 3) חתום על ידי נושא משרה מורשה של התאגיד וחתומתו מאומתת על ידי עו"ד (חתימה + חותמת) - ניתן להגיע עם צילום/תדפיס פקס ולא עם המסמך במקור.

6. טופס הרשמה (טופס מס' 1), טופס אישור הבקשה (טופס מס' 2 או מס' 3) טופס הסכם מנוי (טופס מס' 4) וטופס הצהרה על קיום תעודות אלקטרוניות מאושרות נוספות נספח להסכם המנוי (טופס מס' 5) מלאים (מצורפים טפסים למילוי). יש לחתום על הטפסים רק בנוכחות נציג קומסיין. במידה ומגיש הבקשה לא מורשה לחתום על הבקשה, חייבים להתייצב למעמד ההנפקה/חתימה על הטפסים נציג מורשה של התאגיד והמורשה עצמו.

7. אמצעי תשלום - ניתן לשלם באמצעות כרטיס אשראי

8. כרטיס ישן במקרה של חידוש בלבד.

יש לתאם הגעה מראש, שעות פעילות החברה הן: ימים א' - ה' 08:30-18:00 טלפון –

03-6443620 שלוחה 1



טופס מס' 1 – טופס הרשמה להנפקת תעודה אלקטרונית למורשה של תאגיד ישראלי

חדש / . חידוש
תוקף התעודה: _____ שנים.

שם פרטי בעברית של המורשה: (לדוגמא: יעקב)
Signatory English Given Name

שם משפחה בעברית: (לדוגמא: כהן)
signatory English Surname

מספר ת.ז. של המורשה (כולל ספרת ביקורת): I.D./Passport No
מספר טלפון נייד של המורשה: Signatory mobile Number:

כתובת דואר אלקטרוני של המורשה:
Signatory Email Address:

שם התאגיד/מוסד/עמותה בעברית – ככתוב ברשם התאגידים המתאים:
מספר רישום של התאגיד Registration Number

שם התאגיד/מוסד/עמותה באנגלית:
Corporate Name in English:

תפקיד המורשה בתאגיד: (לדוגמא: אחראי רכש)
Job Title: (e.g. CFO)

* סוג התאגיד: Corporate Type:

06 – אגודה עותומנית	05 – חברה	04 – הקדשות	03 – עמותה	02 – אגודה שיתופית
26 – קרנות נאמנות	25 – מרשם ישויות ללא רשם – שע"מ	09 – מפלגה	08 – שותפות מע"מ	שותפות רשומה

כתובת התאגיד:

טלפון קווי בתאגיד של המבקש:

קוד לזיהוי בעל התעודה במקרה של אובדן או גניבה: בחר וסמן שאלה **אחת בלבד** מהרשימה וכתוב את תשובתה.
☐ שם הנעורים של האם? ☐ שם הבן/בת הבכור/ה? ☐ שם ביה"ס היסודי?
☐ שם הרחוב בו גדלתי? ☐ מספר הטלפון הראשון? ☐ שם חייית המחמד?

תשובה: _____

אני ☐ מסכים/ה ☐ לא מסכים/ה לקבלת פניות מקבוצת קומדע בנושאי חידוש מרחוק של תוקף תעודות אלקטרוניות או התראות על מועד פקיעתן או ביטולן וכן הצעות והודעות שונות בנושאי תעודות אלקטרוניות ומוצרים ושירותים אחרים וזאת בכל אמצעי התקשורת

תאריך: _____



חתימת המבקש:

חשוב!

המסמך מכיל מידע המוגן תחת חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו – המוסר מידע שלא כדין, עובר עבירה

לשימוש משרדי (קומסיין - ComSign) For Internal use only

1. פקיד זיהוי:

שם:	☐ אושר	סוג:	מסמך זיהוי משני:
חתימה:	שם + חתימת פקיד זיהוי לאישור תאימות בין מסמכי הזיהוי:	מספר:	

2. פקיד אימות - בדיקת אימות מול משרד הפנים (ביחס למורשה תושב ישראל):

☐ לא תקין	☐ תקין	תאריך הנפקה	☐ לא תקין	☐ תקין	מספר זהות/דרכון
☐ לא תקין	☐ תקין	תאריך לידה	☐ לא תקין	☐ תקין	שם פרטי ומשפחה
☐ לא תקין	☐ תקין	מען	☐ לא תקין	☐ תקין	שם משפחה קודם
☐ מופיע	☐ לא מופיע	סטטוס פטירה	☐ לא תקין	☐ תקין	שם אב
☐ לא תקין	☐ תקין	מספר ישות	☐ לא תקין	☐ תקין	שם אם

3. אישור סופי:

☐ אושר	שם הפקיד המאשר:	☐ לא אושר מהסיבה הבאה:
חתימת הפקיד המאשר:		

טופס מס' 4 - הסכם מנוי

שם המורשה :	
מספר זהות של המורשה :	
שם התאגיד :	
מס. התאגיד :	
תפקיד המורשה בתאגיד :	

יש לקרוא הסכם מנוי זה קודם לחתימה על בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית, קודם לקבלת תעודה כאמור וקודם לשימוש בה. הסכם זה יחייב אותך ממועד חתימתך עליו.

1. **הגדרות** - למונחים המפורטים להלן תהא בהסכם זה המשמעות המפורטת לצידי:
 - 1.1. **"החוק"** - חוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, כולל תקנות וצווים, לרבות כל תוספת ו/או תיקון שיוכנסו בו בעתיד.
 - 1.2. **"תעודה אלקטרונית"** - תעודה אלקטרונית מאושרת כמשמעותה בחוק.
 - 1.3. **"קומסיין"** - קומסיין בע"מ, חברה ישראלית הרשומה כגורם מאשר בהתאם לדרישות החוק.
 - 1.4. **"מנוי"** - לקוח אשר בקשתו לקבלת תעודה אלקטרונית של קומסיין התקבלה ע"י קומסיין ואשר חתם על הסכם זה.
 - 1.5. **"בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית"** - בקשה בכתב, בחתימת המנוי, במסגרתה מבקש המנוי מקומסיין כי תונפק לו תעודה אלקטרונית ע"י קומסיין.
 - 1.6. **"מסמך הנהלים"** - הנהלים המחייבים את קומסיין, המסדירים את ניהול פעילות שירות הנפקת התעודות האלקטרוניות של קומסיין כגורם מאשר, כפי שיהיו מעת לעת, החלים על היחסים בין המנוי וקומסיין בכל הנוגע והקשור לשירותי הנפקת התעודות והמתפרסמים ב- <http://www.comsign.co.il/repository/>. תיקונים לנהלים מתפרסמים גם בארכיון של קומסיין אשר כתובתו: <http://www.comsign.co.il/repository/>. מסמך הנהלים מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה. קומסיין מתחייבת לפעול על-פיו, בכל הנוגע לשירותי הנפקת התעודות האלקטרוניות של קומסיין, החל משלב הגשת הבקשה להנפקת התעודה האלקטרונית ועד לשלב הנפקת התעודה ושליחתה למנוי. בחתימתך על הסכם זה, הינך מתחייב/ת לפעול בהתאם להוראות מסמך הנהלים ולהשתמש בתעודה האלקטרונית ובכל שירות קשור של קומסיין בהתאם למסמך הנהלים. קומסיין תדאג לקבל מרשם הגורמים המאשרים אישור מראש לכל שינוי בנהלים.
2. בחתימתך על הסכם זה הינך מתחייב כי לצורך הפעלת אמצעי החתימה שלך ו/או לצורך הגישה אליו תשתמש באמצעים פיזיים הצפנתיים (קריפטולוגיים), אשר עומדים בדרישות אבטחה של תקן FIPS 140-2 רמה 1, ברמת ביטחון של תקן Commom Criteria EAL2 לפחות², בהתאם לדרישות תקנה 8 (ב) לתקנות חתימה אלקטרונית מאובטחת, מערכות חומרה, תוכנה ובדיקת בקשות), התשס"א – 2001.
3. **מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה לעיל, מוסכם ומותנה בזאת במפורש כי קומסיין:**
 - 3.1. לא תחוב בהתחייבות מכל מין וסוג שהוא למעט ההתחייבויות המפורטות במפורש במסמך הנהלים.
 - 3.2. אינה מתחייבת כלפי המנוי ואינה יוצרת כל מצג להתאמת התעודה האלקטרונית ו/או השימוש בה למטרה כלשהי או לצורך כלשהו של המנוי.
 - 3.3. לא תישא באחריות לנזקים מכל מין וסוג שהוא למעט הנזקים הישירים הנובעים מהפרת התחייבויותיה הקבועות במפורש במסמך הנהלים.

¹ ניתן לקבל עותק של מסמך הנהלים או לעיין בהם במשרדי קומסיין או באמצעות הדואר האלקטרוני: support@comsign.co.il

² לבקשתך יסביר לך נציג קומסיין אילו אמצעים הצפנתיים עומדים בדרישות החוק. ניתן לרכוש אמצעים הצפנתיים העומדים בדרישות החוק במשרדי קומסיין.



3.4. לא תהא אחראית לנזקים עקיפים ו/או תוצאתיים לרבות בגין הפסד רווחים או אובדן נתונים, בין אם נזקים אלה היו ניתנים לצפיה באופן סביר בין אם לאו.

3.5. אינה אחראית בהיקף החורג מהגבלת האחריות הקבועה במסמך הנהלים.

4. לפי בקשתך תנפיק קומסיין (הגורם המאשר) תעודה אלקטרונית על שמך. תעודה זו מאפשרת לך להפיק באמצעי החתימה שלך (להלן: "אמצעי החתימה") חתימה אלקטרונית מאושרת כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית (להלן: "החוק"). נוסח של החוק ושל התקנות שהותקנו מכוחו ניתן למצוא באתר האינטרנט של רשם הגורמים המאשרים במשרד המשפטים:

<https://www.justice.gov.il/Units/ilita/subjects/HatimaElectronic/MeidaMeRashamCA/Pages/HokTakanot.aspx>

5. תעודה זאת מונפקת לך כמורשה חתימה של תאגיד ועל פי אישורו. בהתאם, רשאי המרשה, בכל עת ומטעמיו, להודיע לקומסיין כי הרשאתך לחתום כמורשה חתימה שלו פקעה ובמקרה כזה קומסיין תהיה חייבת לפעול על פי ההוראה ולבטל את התעודה בלא כל הודעה מוקדמת.

6. ידוע לך כי תעודה זאת מונפקת לך כמורשה חתימה של תאגיד ולכן השימוש בתעודה הינו בכפוף להרשאותיו של אותו תאגיד.

7. ביטול תעודה מכוח דין ו/או הסכם קודם מועד פקיעתה לא יזכה את בעל התעודה בהחזר כספי.

שם המבקש/ת המורשה:	מספר זהות של המורשה:	
שם התאגיד המרשה:	מס. התאגיד המרשה:	
	חתימת המבקש/מורשה:	

הריני לאשר כי הנ"ל חתם בפני על מסמך זה		
שם עובד/נציג קומסיין (הגורם המאשר):	תאריך:	חתימה:

חלק א': מידע ואזהרה למבקש התעודה

אל: מבקש/ת התעודה

קומסיין רשומה כגורם מאשר במרשם הגורמים המאשרים של משרד המשפטים ומוסמכת להנפיק תעודות אלקטרוניות לפי חוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001 (להלן: "החוק").

לפי בקשתך תנפיק לך קומסיין תעודה אלקטרונית על שמך. תעודה זו מאפשרת לך להפיק באמצעי החתימה שלך (להלן: "אמצעי החתימה") חתימה אלקטרונית מאושרת כהגדרתה בחוק. נוסח של החוק ושל התקנות שהותקנו מכוחו ניתן למצוא באתר האינטרנט של רשם הגורמים המאשרים במשרד המשפטים:

<https://www.justice.gov.il/Units/ilita/subjects/HatimaElectronic/MeidaMeRashamCA/Pages/HokTakanot.aspx>

נוסח של הנהלים לפיהם תונפק לך התעודה ואשר מחייבים אותך ואת קומסיין בכל הנוגע להנפקת התעודה והשימוש בה, ניתן למצוא באתר האינטרנט של קומסיין: www.comsign.co.il.

כנדרש בתקנות חתימה אלקטרונית, מפורט להלן מידע בדבר החובות המוטלות עליך עפ"י החוק ותקנותיו וכן אזהרה בדבר הסיכון הכרוך בשימוש באמצעי החתימה:

1. חובת מסירת מידע הנדרש לצורך ביצוע תפקידיו:

עליך למסור קומסיין לפי בקשתה מידע שהוא למיטב ידיעתך נכון ומלא והדרוש לקומסיין לצורך ביצוע תפקידיה לפי החוק.

2. חובת מסירת מידע לגורם המאשר אודות אמצעי החתימה:

במידה ואמצעי החתימה לא סופק לך ע"י קומסיין ו/או מטעמה, עליך למסור לקומסיין לפי דרישתה פרטים נכונים למיטב ידיעתך אודות אמצעי החתימה, אופן הפעלתו והגישה אליו על מנת שקומסיין תוכל לבדוק ולוודא את עמידתו של אמצעי החתימה בדרישות החוק ותקנותיו.

3. אזהרות:

3.1. תשומת לבך כי אם לא תמלא/י את מלוא החובות המוטלות על בעל אמצעי חתימה מאושרת לפי החוק ותקנותיו, הנך עלולה/ה לשאת באחריות לנזק שנגרם עקב שימוש באמצעי החתימה שלך ללא הרשאתך.

3.2. תשומת לבך לכך שחלק מהתעודות האלקטרוניות כוללות הגבלות על השימושים המותרים לפיהן או כוללות פירוט של הסכום המקסימאלי של עסקאות לגביהן ניתן להשתמש בהן.

3.3. תשומת לבך לכך שמרגע הנפקת התעודה חלה עליך האחריות הבלעדית לכל דבר ועניין הקשור בתעודה. הקפד/י לשאת אותה עמך ו/או להחזיקה בחזקתך ובשליטתך במקום מאובטח ובכלל זה גם במתחם הגורם המאשר.

קומסיין לא תהא אחראית לנזק מכל מין וסוג שהוא עקב שימוש בתעודה האלקטרונית החורג מההגבלות המפורטות בתעודה ו/או בהסכם המנוי.

4. חובות המוטלות עליך בנוגע לאמצעי החתימה:

באפשרותך להגן על עצמך מפני הסיכון הנזכר בסעיף 3 לעיל, אם תדאג/י למלא את החובות המוטלות עליך עפ"י החוק בנוגע לאמצעי החתימה:

4.1. לנקוט בכל האמצעים הסבירים לשם שמירה על אמצעי החתימה ו/או להגן על אבטחתו של כל רכיב אחר המשמש להפעלת אמצעי החתימה ולמניעת שימוש בו ללא הרשאתך ובכלל זה לשמור בסוד את הסיסמא או כל מידע המשמש להפעלתו.

4.2. למסור ולהודיע לקומסיין, מיד כשנודע לך כי נפגעה שליטתך באמצעי החתימה או באמצעי המשמש להפעלת אמצעי החתימה עקב גניבתו, אובדנו, העתקתו, אבדן השליטה בו וכיו"ב.

5. דרכי יצירת קשר עם קומסיין לצורך מתן הודעות בדבר פגיעה באמצעי החתימה או לצורך ביטול תעודה:

5.1. לצורך מתן הודעה לקומסיין כי נפגעה שליטתך באמצעי החתימה שבבעלותך ו/או לצורך ביטול התעודה באפשרותך ליצור קשר טלפוני עם קומסיין באמצעות הטלפון: 03-6443620 או להגיע למשרדי קומסיין במגדל עתידים, ת"א, קומה 11 למרכז שרות לקוחות של קומסיין (בימים ובשעות הפעילות כפי שיתפרסמו באתר קומסיין).

5.2. אימות זהות של בעל תעודה המבקש לבטל את התעודה האלקטרונית שלו או להודיע כי נפגעה שליטתו באמצעי החתימה יבוצע באחת מהדרכים הבאות:

5.2.1. באמצעות סיסמת הזדהות אותה יקבע בעל/ת התעודה עצמו בעת הגשת הבקשה להנפקת תעודה.

5.2.2. אם בעל/ת התעודה לא קבע סיסמא או אינו זוכר אותה, עובד קומסיין יתקשר לטלפון שבעל/ת התעודה ציין בבקשה להנפקת תעודה לצורך בירור אם אכן בעל התעודה הוא המבקש את ביטולה.

5.2.3. כמו כן, תתבקש/י לציין פרטים אישיים כמו שם, מס' ת.ז. או מספר זיהוי שצינת בבקשה לקבלת התעודה.

חלק ב': הצהרת מבקש התעודה

אל: קומסיין

1. הריני לאשר כי הוזהרתי בדבר הסיכונים הכרוכים בשימוש בחתימה אלקטרונית והחובות המוטלות עליי בהקשר לכך, כמפורט בחלק א' של מסמך זה. כמו כן הריני להצהיר כי כל הפרטים שמסרתי לקומסיין לפי דרישתה לצורך הנפקת התעודה הם פרטים נכונים ומלאים למיטב ידיעתי וכי בדקתי ואישרתי את דיוק ונכונות הפרטים המפורטים בתעודה שהונפקה לי.
2. במידה ואמצעי החתימה לא סופק לי ע"י קומסיין ו/או מטעמה, הריני מצהיר כי מסרתי לקומסיין פרטים נכונים למיטב ידיעתי בנוגע לאמצעי החתימה שבו אני משתמש, אופן הפעלתו והגישה אליו.
3. תעודה זו הונפקה לי כמורשה חתימה בתאגיד והריני להצהיר כי הנני מורשה חתימה בתאגיד שפרטיו נקובים במבוא להסכם זה.
4. כמו כן, הריני לאשר כי:
 - 4.1. קבעתי סיסמא לכרטיס/טוקן (להלן: "הסיסמא") ורק אני יודע את הסיסמא להפעלת חתימתי. הוסבר לי כי הסיסמא שאבחר חייבת להיות לפי תקן ישראלי 1495 אשר החוק בישראל מחייב. מתוך התקן:

"אם הפעלת אמצעי החתימה כרוכה בשימוש בסיסמא, עליה לעמוד בדרישות אבטחה ברמה הגבוהה לפי תקן זה. הוזהר, שיש תווים לפחות, הכוללים ספרות, סימנים, אותיות רישיות ואותיות רגילות, אסורים תווים חוזרים על עצמם ותווים סמוכים זה לזה".
 - 4.2. הנני מאשר/ת כי הסיסמא שקבעתי עומדת בתקן הישראלי 1495, כמפורט לעיל.
 - 4.3. הבנתי כי הסיסמא הינה באחריותי, ואובדן הסיסמא משמעותה הנפקת כרטיס/טוקן חדש בתשלום במשרדי קומסיין או באמצעות הזמנת טכנאי קומסיין בתשלום.
 - 4.4. הבנתי כי קומסיין מנועה מלשמור סיסמאות בחברה, וכרטיס חכם/טוקן שנעל לאחר 10 ניסיונות הקשת סיסמא כושלים יחויב בתשלום להנפקת תעודה חדשה.
 - 4.5. במעמד ההנפקה בוצעה עמי בדיקה לתעודה האלקטרונית – התעודה נמצאה תקינה.
 - 4.6. במעמד ההנפקה אוחסנה התעודה האלקטרונית שקיבלתי מחברת קומסיין בכרטיס חכם/טוקן/רכיב המשמש להפעלת אמצעי החתימה.
 - 4.7. ידוע לי ואני מסכים/ה כי יכול והתעודה האלקטרונית שהונפקה לי תועבר בדחיפה למסד הנתונים של הפרויקט הרלבנטי במסגרתו הונפקה.
 - 4.8. ברור לי כי לפי החוק, האחריות לשמירת אמצעי החתימה ו/או הרכיב המשמש להפעלת אמצעי החתימה היא עלי בלבד ואין למוסרם לאף אדם אחר או לזנוח אותם שלא בחזקתי ו/או בשליטתי.
 - 4.9. ידוע לי כי לפי חוקי מדינת ישראל עלי להודיע מייד כאשר אבד אמצעי החתימה שלי או יצא משליטתי מסיבה כלשהי או כאשר תגיע לסיומה עבודתי בארגון אותו אני מייצג/ת באמצעות התעודה האלקטרונית.
 - 4.10. ידוע לי כי אחריותה של חברת קומסיין מוגבלת לסכום ולתנאים כמפורט במסמך הנהלים.
 - 4.11. ידוע לי כי אין לעשות שימוש בתעודה האלקטרונית שהונפקה לי לאחר פקיעת תוקפה, במידה ובוטלה או במקרה בו ידוע לי או נמסר על ידי קומסיין על פגיעה באמצעי החתימה.
 - 4.12. הגבלות על השימושים המותרים בתעודה הן: (אם ישנן) _____ . הגבלות על סכום העסקאות שלגביהן ניתן לעשות שימוש בתעודה (אם ישנן) עד סך של: _____ ש"ח.
 - 4.13. אני מסכים/ה לקבלת ☐ הצעות בנושאי תעודות אלקטרוניות ☐ התראות על מועד פקיעה או ביטול/חידוש טלפוני באמצעות ☐ הודעות דואר אלקטרוני ☐ הודעות טלפוניות ☐ מסרונים (SMS)

שם המבקש/ת המורשה:	מספר זהות המורשה:	
שם התאגיד המרשה:	מס. התאגיד המרשה:	
	חתימת המורשה:	

הריני לאשר כי הנ"ל חתם בפני על מסמך זה		
שם עובד/נציג קומסיין (הגורם המאשר):	תאריך:	חתימה:



טופס מס' 5 - נספח להסכם מנוי המהווה חלק בלתי נפרד ממנו

שם המורשה:	
מספר זהות:	
תאריך:	

אני הח"מ, שפרטי נקובים לעיל, הגשתי לקומסיין בע"מ בקשה להנפקת תעודת אלקטרונית עבורי כמורשה.

לבקשת קומסיין בע"מ הנני מצהיר ומאשר כדלקמן וידוע לי כי הנפקת תעודת אלקטרונית לאמצעי החתימה שבידי מותנית וכפופה להצהרתי ולאישורי דלהלן:

☐ פרט לתעודת האלקטרונית המונפקת לי במסגרת בקשתי זאת לא הונפקה לי תעודת אלקטרונית על ידי גורם מאשר כלשהו שהיא בתוקף במועד זה ותעודה זאת, לכשתונפק לי, תהיה תעודתי האלקטרונית היחידה לחתימה אלקטרונית מאושרת.

☐ התעודת האלקטרונית המונפקת במסגרת בקשה זאת איננה התעודת האלקטרונית היחידה שבתוקף ועל שמי קיימות במועד זה¹ תעודות אלקטרוניות בתוקף שהונפקו על ידי גורם מאשר כלשהו לחתימה אלקטרונית מאושרת. הנני מאשר כי קראתי והבנתי את "חלק א – מידע ואזהרה למבקש תעודה" וכי קראתי, הבנתי וחתימתי על "חלק ב': הצהרת מבקש התעודה" המצורפים להסכם המנוי ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו וכי הובהר לי במיוחד כי החובות הבאות חלות ומתייחסות לכל אמצעי החתימה שברשותי להם הונפקו תעודות אלקטרוניות על ידי גורם מאשר כלשהו:

1. החובה המוטלת עלי לנקוט בכל האמצעים הסבירים לשם שמירה על אמצעי החתימה ו/או להגן על אבטחתו של כל רכיב אחר המשמש להפעלת אמצעי החתימה ולמניעת שימוש בו ללא הרשאתי ובכלל זה לשמור בסוד את הסיסמא או כל מידע המשמש להפעלתו.

2. החובה המוטלת עלי למסור ולהודיע לגורם המאשר שהנפיק את התעודת האלקטרונית לאמצעי החתימה, מיד כשנודע לי כי נפגעה שליטתי באמצעי החתימה או באמצעי המשמש להפעלת אמצעי החתימה עקב גניבתו, אובדנו, העתקתו, אבדן השליטה בו וכיו"ב.

חתימת המבקש

הריני לאשר כי הנ"ל חתם בפני על מסמך זה		
שם עובד/נציג קומסיין (הגורם המאשר):	תאריך:	חתימה:

¹ מלא את מספר התעודות בתוקף במועד זה

דוגמא לתעודת התאגדות

במידה ובוצע שינוי שם יש להביא צילום של תעודת שינוי השם

רשם החברות		משרד המשפטים
מדינת ישראל חוק החברות, התשנ"ט-1999		
<u>תעודת התאגדות של חברה</u>		
זאת התעודה כי		
קומסיין בע"מ COMSIGN LTD		
נתאגדה ונרשמה על פי חוק החברות כחברה בערבון מוגבל		
31/05/2000 כ"ו אייר תש"ס		
ניתן בחתימת ידי בירושלים		
31/05/2000 כ"ו אייר תש"ס		
 שלדון אבירן, עו"ד ב/רשם החברות	מס' חברה 512961293	